

муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа № 107»

ПРИНЯТО

Педагогическим советом

Протокол № 19

от «17» 06 2020г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ «СОШ № 107»

\_\_\_\_\_  
Н.И. Ушенина

Приказ № 98

от «17» 06 2020г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о комиссии по урегулированию споров между участниками  
образовательных отношений**

СОГЛАСОВАНО

с Управляющим Советом

МБОУ «СОШ № 107»

Протокол № 4

от «16» 06 2020г.

РАССМОТРЕНО

на заседании Совета учащихся

МБОУ «СОШ № 107»

Протокол № 5

от «16» 06 2020г.

Новокузнецкий городской округ, 2020

МБОУ «СОШ № 107»	<b>ПОЛОЖЕНИЕ</b> о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений	страница 2 из 7
------------------	--	-----------------

## **1. НАЗНАЧЕНИЕ И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ**

Настоящее Положение устанавливает функции, порядок создания, организацию работы Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений МБОУ «СОШ № 107».

## **2. НОРМАТИВНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ**

- Конституция Российской Федерации;
- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Конвенция о правах ребенка, постановление от 23 августа 1993 года № 848;
- Федеральный закон от 24.06.1999 N 120-ФЗ (с изменениями на 3 июля 2014 года, редакция, действующая с 1 января 2017 года) «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;
- Федеральный закон от 24.07.1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- Устав МБОУ «СОШ № 107».

## **3. ОПРЕДЕЛЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ**

Положение - локальный нормативный акт, устанавливающий порядок образования, структуру, компетенцию, функции, права и обязанности общеобразовательного учреждения.  
Учреждение - образовательное учреждение;

Комиссия - группа лиц со специальными полномочиями по урегулированию споров между участниками образовательных отношений-

Учащиеся - лица, осваивающие образовательные программы начального общего, основного общего или среднего общего образования, дополнительные общеобразовательные программы.

## **4. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

4.1. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений создается в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, применения локальных нормативных актов Учреждения, обжалования решений о применении к учащимся дисциплинарного взыскания.

4.2. В своей работе Комиссия обеспечивает соблюдение прав участников образовательных отношений.

4.3. Принципы деятельности Комиссии:

Принцип гуманизма - человек является наивысшей ценностью, подразумевает уважение интересов всех участников спорной ситуации.

Принцип объективности - предполагает понимание определенной субъективности той информации, с которой приходится работать членам Комиссии, умение оценить степень этой субъективности, умение и стремление минимизировать всякую субъективность, искажающую реальное положение дел. Данный принцип подразумевает способность абстрагироваться от личных установок, личных целей, личных пристрастий, симпатий и т.д.

МБОУ «СОШ № 107»	<b>ПОЛОЖЕНИЕ</b> о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений	страница 3 из 7
------------------	--	-----------------

при содействии в разрешении споров, минимизировать влияние личных и групповых интересов, установок, других субъективных факторов на процесс и результаты исследования конфликтов.

Принцип компетентности - предполагает наличие определенных умений и навыков, решения конфликтных и спорных ситуаций, это способность членов Комиссии в реальном конфликте осуществлять деятельность, направленную на минимизацию деструктивных форм конфликта и перевода социально-негативных конфликтов в социально-позитивное русло. Она представляет собой уровень развития осведомленности о диапазоне возможных стратегий конфликтующих сторон и умение оказать содействие в реализации конструктивного взаимодействия в конкретной конфликтной ситуации.

Принцип конфиденциальности - распространение информации, полученной членами Комиссии при разборе конкретного спора, ограничено кругом лиц, о котором сторона, предоставившая информацию, заранее предупреждена.

Принцип справедливости - наказание и иные меры при разрешении спорных и конфликтных ситуаций, должны быть справедливыми, т.е. должны соответствовать характеру и степени общественной опасности выявленного негативного факта, обстоятельствам его совершения и личности виновного.

## **5. ПОЛНОМОЧИЯ КОМИССИИ**

5.1. К компетенции Комиссии относится рассмотрение споров, касающихся:

- приёма и рассмотрения обращений участников образовательных отношений по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;
- прав учащихся на обеспечение необходимых условий для обучения с учетом их психофизического развития и состояния здоровья;
- прав учащихся на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами Учреждения;
- прав учащихся на уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- прав учащихся на развитие своих творческих способностей и интересов;
- ситуаций, при которых учащийся испытывает трудности в освоении основных образовательных программ.

В целях своевременного выявления особенностей в физическом и/или психическом развитии и/или отклонений в поведении учащегося, испытывающего систематические трудности в освоении основных общеобразовательных программ, также для определения программ коррекционной помощи учащемуся, Комиссия может рекомендовать родителям (законным представителям) пройти учащимся комплексное психолого-медико-педагогическое обследование в психолого-медико-педагогической комиссии;

- решение вопросов об объективности оценки знаний по предмету за текущий учебный год, во время промежуточной или итоговой аттестации;
- спорных ситуаций, связанных с особенностями учащихся добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы; выполнять требования Устава Учреждения, правила внутреннего распорядка;
- спорных вопросов обжалования решений о применении к учащимся дисциплинарного взыскания;

МБОУ «СОШ № 107»	<b>ПОЛОЖЕНИЕ</b> о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений	страница 4 из 7
------------------	--	-----------------

- принятия решения о прекращении образовательных отношений по инициативе Учреждения в случаях, установленных законом;
- спорных ситуаций в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника;
- разрешения иных спорных и/ или конфликтных вопросов;
- осуществление анализа представленных участниками образовательных отношений материалов;
- принятия решений по результатам рассмотрения обращений.

#### 5.2. Комиссия имеет право:

- запрашивать у участников образовательных отношений необходимые для ее деятельности документы, материалы и информацию;
- устанавливать сроки представления запрашиваемых документов, материалов и информации;
- проводить необходимые консультации по рассматриваемым спорам с участниками образовательных отношений;
- приглашать участников образовательных отношений для дачи разъяснений.

#### 5.3. Комиссия обязана:

- объективно, полно и всесторонне рассматривать обращение участника образовательных отношений;
- обеспечивать соблюдение прав и свобод участников образовательных отношений;
- стремиться к урегулированию разногласий между участниками образовательных отношений;
- в случае наличия уважительной причины пропуска заседания заявителем или тем лицом, действия которого обжалуются, по их просьбе переносить заседание на другой срок;
- рассматривать обращение в течение 10 календарных дней с момента поступления обращения в письменной форме;
- принимать решения в соответствии с законодательством Российской Федерации об образовании, локальными нормативными актами Учреждения.

## **6. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ КОМИССИИ**

6.1. Комиссия создается приказом директора Учреждения.

6.2. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений создается из равного числа представителей совершеннолетних обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, работников Учреждения.

Делегирование представителей участников образовательных отношений в состав Комиссии осуществляется советом учащихся, управляющим советом и/или родительским советом Учреждения, педагогическим советом.

Срок полномочий Комиссии составляет два года.

Члены Комиссии осуществляют свою деятельность не безвозмездной основе.

6.3. Досрочное прекращение полномочий члена Комиссии осуществляется

- на основании личного заявления члена Комиссии об исключении из его состава;
- по требованию не менее 2/3 членов Комиссии, выраженному в письменной форме;
- в случае отчисления из ОУ учащегося, родителем (законным представителем) которого является член Комиссии.

6.4. В состав Комиссии входят председатель Комиссии, заместитель председателя Комиссии, ответственный секретарь и другие члены Комиссии.

МБОУ «СОШ № 107»	<b>ПОЛОЖЕНИЕ</b> о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений	страница 5 из 7
------------------	--	-----------------

6.5. Руководство Комиссией осуществляет председатель, избираемый простым большинством голосов членов Комиссии из числа лиц, входящих в её состав. Заместитель председателя Комиссии назначается решением председателя Комиссии.

6.6. Председатель Комиссии:

- осуществляет общее руководство деятельностью Комиссии;
- председательствует на заседаниях Комиссии;
- организует работу Комиссии;
- определяет повестку работы Комиссии;
- осуществляет общий контроль за реализацией принятых Комиссией решений.

6.7. Заместитель председателя Комиссии:

- координирует работу членов Комиссии;
- готовит документы, выносимые на рассмотрение Комиссии;
- в случае отсутствия председателя Комиссии выполняет его обязанности.

6.8. Ответственным секретарём Комиссии является представитель от педагогических работников. Ответственный секретарь Комиссии:

- организует делопроизводство Комиссии;
- ведёт протоколы заседаний Комиссии;
- информирует членов Комиссии о дате, месте и времени проведения заседаний Комиссии и о вопросах, включённых в повестку дня заседания Комиссии;
- доводит решения Комиссии до администрации Учреждения, совета учащихся, управляющего совета, общего собрания работников Учреждения;
- несёт ответственность за сохранность документов и иных материалов, рассматриваемых на заседаниях Комиссии.

6.9. Член Комиссии имеет право:

- в случае отсутствия на заседании изложить своё мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме, которая оглашается на заседании и приобщается к протоколу;
- в случае несогласия с принятым на заседание решением Комиссии излагать в письменной форме своё мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания Комиссии;
- принимать участие в подготовке заседания Комиссии;
- обращаться к председателю Комиссии по вопросам, входящим в компетенцию Комиссии, за необходимой информацией к лицам, органам и организациям;
- вносить предложения руководству Комиссии о совершенствовании организации работы Комиссии.

6.10. Член Комиссии обязан:

- участвовать в заседаниях Комиссии;
- выполнять возложенные на него функции в соответствии с Положением и решениями Комиссии;
- соблюдать требования законодательных и иных правовых актов при реализации своих функций;
- в случае возникновения личной заинтересованности, способной повлиять на объективность решения, сообщать об этом Комиссии и отказаться в письменной форме от участия в её работе.

6.11. Основной формой деятельности Комиссии являются заседания, которые проводятся по мере необходимости. Ход заседания фиксируется в протоколе. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нём присутствует не менее 2/3 от общего числа ее членов.

6.12. По результатам рассмотрения обращения участников образовательных отношений Комиссия принимает решение в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений. В случае установления факта нарушения прав

МБОУ «СОШ № 107»	<b>ПОЛОЖЕНИЕ</b> о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений	страница 6 из 7
------------------	--	-----------------

участников образовательных отношений, Комиссия принимает решение, направленное на восстановление нарушенных прав, в том числе с возложением обязанностей по устранению выявленных нарушений на учащихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся, а также работников Учреждения.

6.13. Если нарушение прав участников образовательных отношений возникло вследствие принятия решения Учреждением, в том числе вследствие издания локального нормативного акта, Комиссия требует отменить данное решение Учреждения и указывает срок исполнения решения.

6.14. Комиссия отказывает в удовлетворении жалобы на нарушение прав заявителя, если посчитает жалобу необоснованной, не выявит факты указанных нарушений, не установит причинно-следственную связь между поведением лица, действия которого обжалуются, и нарушением прав лица, подавшего жалобу, или его законного представителя.

6.15. Решение Комиссии принимается открытым голосованием простым большинством голосов, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов принятым считается решение, за которое проголосовал председатель Комиссии. Решения Комиссии оформляются протоколами, которые подписываются всеми присутствующими членами Комиссии.

6.16. Решение Комиссии в виде выписки протокола в течение трёх дней со дня заседания направляются заявителю. Решение Комиссии может быть обжаловано в установленном законодательством РФ порядке. Решение Комиссии является обязательным для всех участников образовательных отношений Учреждения и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

6.17. Срок хранения документов Комиссии в Учреждении составляет три года.

## **7. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ ОБРАЩЕНИЙ**

7.1. Комиссия рассматривает обращения, поступившие от участников образовательных отношений по вопросам реализации права на образование и соблюдения правового статуса педагогических работников. Учащиеся, за исключением учащихся по образовательным программам начального общего образования, в праве самостоятельно или через выборных представителей обращаться в Комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

7.2. Обращение в письменной форме подаётся ответственному секретарю Комиссии. В обращении указываются конкретные факты или признаки нарушений прав участников образовательных отношений, лица, допустившие нарушения, обстоятельства.

7.3. Заседание Комиссии проводится не позднее десяти учебных дней с момента поступления обращения. О дате заседания в день его назначения уведомляются: лицо, обратившееся в Комиссию, лицо, чьи действия обжалуются, а также директор Учреждения.

7.4. Лицо, направившее в Комиссию обращение, вправе присутствовать при рассмотрении этого обращения на заседании Комиссии. Лица, действия которых обжалуются в обращении, также вправе присутствовать на заседании Комиссии и давать пояснения. Неявка лиц на заседание Комиссии не является препятствием для рассмотрения обращения, по существу.

## **8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

8.1. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является обязательным для всех участников образовательных отношений в организации, осуществляющей образовательную деятельность, и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

МБОУ «СОШ № 107»	<b>ПОЛОЖЕНИЕ</b> о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений	страница 7 из 7
------------------	--	-----------------

8.2. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

8.3. Порядок создания, организации работы, принятия решений комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений и их исполнения устанавливается локальным нормативным актом, который принимается с учетом мнения совета старшеклассников, управляющего совета, педагогического совета.