

Школа
107

муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 107»

СМК



ПОЛОЖЕНИЕ
о персональном сайте (блоге) педагогических работников
СМК-ПД-30-2016

РЕКОМЕНДОВАНО
Советом по качеству

Протокол № 6
от «14» 06 2016 г.

ПРИНЯТО
Педагогическим советом

Протокол № 1
от «30» 08 2016 г.

Новокузнецк 2016

СМК	ПОЛОЖЕНИЕ о персональном сайте (блоге) педагогических работников	СМК-ПД-30-2016
		страница 2 из 7

1 НАЗНАЧЕНИЕ И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

Настоящее Положение определяет назначение, принципы построения и структуру информационных материалов, размещаемых на сайте (блоге) (далее Сайта) муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 107», а также регламентирует технологию их создания и функционирования.

2 НОРМАТИВНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

- ФЗ № 273-ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации»;
- Постановление Правительства РФ №343 от 18.04.2012 «Об утверждении Правил размещения в сети Интернет и обновления информации об образовательном учреждении»;
- Постановление Правительства России №582 от 10.07.2013 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации»;
- Приказ Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) № 785 г. Москва от 29.05.2014 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления на нем информации».

3 ОПРЕДЕЛЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ

В настоящем положении используются следующие определения и сокращения:

- Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 107» – МБОУ «СОШ № 107»;
- СМК – система менеджмента качества;
- ПД - положение о деятельности – локальный акт, устанавливающий порядок осуществления какой-либо деятельности, регулирующий совокупность организационных, трудовых и других отношений по конкретному виду деятельности либо вопросу, возникающих в процессе его реализации, предполагающей взаимодействие участников процесса;
- ОУ – образовательное учреждение;
- ФЗ – Федеральный Закон.

4 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1 Сайт создаётся в целях активного внедрения информационно-коммуникационных технологий в практику деятельности МБОУ «СОШ № 107», информационной открытости, информирования обучающихся и общественности о деятельности школы.

4.2 Сайт обеспечивает официальное представление информации об учителе, его профессиональной деятельности в сети Интернет с целью расширения рынка образовательных услуг, организации дистанционного обучения, оперативного ознакомления учащихся, родителей, со-

СМК	ПОЛОЖЕНИЕ о персональном сайте (блоге) педагогических работников	СМК-ПД-30-2016
		страница 3 из 7

циальных партнеров и других заинтересованных лиц с образовательной деятельностью учителя-предметника, классного руководителя.

5 ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

5.1 Развитие единого образовательного информационного пространства школы, обеспечение открытости и доступности информации об образовательном процессе.

5.2 Задачи Сайта:

- систематическое информирование участников образовательных отношений о деятельности школы;
- презентация школы, достижений учащихся и педагогического коллектива, его особенностей, истории развития, реализуемых образовательных программ;
- формирование позитивного имиджа школы;
- демонстрация опыта деятельности и достижений педагогов и обучающихся школы;
- стимулирование творческой активности педагогов и обучающихся.

6 ИНФОРМАЦИОННЫЙ РЕСУРС И СОПРОВОЖДЕНИЕ САЙТА

6.1 Информационный ресурс Сайта формируется в соответствии с деятельностью всех структурных подразделений школы, его преподавателей, работников, обучающихся, родителей и прочих заинтересованных лиц, он является открытым и общедоступным.

6.2 Для организации работы Сайта приказом директора школы назначается ответственный за поддержание школьного сайта.

6.3 Информационное наполнение Сайта осуществляется под руководством директора школы или его заместителей. Ответственный за поддержание школьного сайта осуществляет непосредственное выполнение работ по размещению информации на Сайте, обеспечению ее целостности и доступности, реализации правил разграничения доступа.

6.4 Основными информационно-ресурсными компонентами Сайта являются:

- общая информация об учителе (дата рождения, образование, стаж работы, год аттестации и т.д.);
- информация о результатах педагогической деятельности (мониторинг освоения учащимися образовательных программ, результаты участия учащихся в олимпиадах, конкурсах, исследовательской и реферативной деятельности);
- информация о методической работе педагога;
- материалы об использовании систем дистанционного обучения (электронного обучения и дистанционных образовательных технологий);
- информация о внеурочной деятельности по предмету;
- информация об участии в социально значимых мероприятиях
- сведения о рабочих программах и календарно-тематическом планировании;
- материалы своих выступлений на педагогических советах, заседаниях методического объединения, конференциях;

СМК	ПОЛОЖЕНИЕ о персональном сайте (блоге) педагогических работников	СМК-ПД-30-2016
		страница 4 из 7

- публикации, статьи, разработки уроков, ссылки на ресурсы Интернета, где размещены публикации

6.5 Учитель может добавлять разделы сайта по своему усмотрению.

6.6 Сайт может иметь обратную связь, гостевую книгу для общения с посетителя сайта, содержать отзывы учащихся, родителей, педагогов.

7 ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

7.1 Ответственность за создание и информационное наполнение персонального сайта возлагается на педагога.

СМК	ПОЛОЖЕНИЕ о персональном сайте (блоге) педагогических работников	СМК-ПД-30-2016
		страница 5 из 7

СМК	ПОЛОЖЕНИЕ о персональном сайте (блоге) педагогических работников	СМК-ПД-30-2016
		страница 6 из 7

СМК	ПОЛОЖЕНИЕ о персональном сайте (блоге) педагогических работников	СМК-ПД-30-2016
		страница 4 из 5

6.6 Сайт может иметь обратную связь, гостевую книгу для общения с посетителя сайта, содержать отзывы учащихся, родителей, педагогов.

7 ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

7.1 Ответственность за создание и информационное наполнение персонального сайта возлагается на педагога.

ИНФОРМАЦИОННЫЙ ЛИСТ

1 РАЗРАБОТАНО

Должность	ФИО	Подпись	Дата
Заместитель директора по БЖ	Кузьминых Светлана Николаевна		15.06.16.

2 КОНСУЛЬТАНТЫ

Должность	ФИО	Подпись	Дата
-	-	-	-

3 СОГЛАСОВАНО

Должность	ФИО	Подпись	Дата
Учитель информатики	Кулигина Анна Леонидовна		15.06.16

4 ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ

(Основание: протокол совета по качеству № 6 от «17» 06 2016)

протокол педагогического совета № 1 от «30» 08 2016)

5 СПИСОК РАССЫЛКИ

Контрольные экземпляры документа
Директор

Учтенные копии документа
Ответственный за поддержание школьного сайта

